



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-2/3-9-24

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
(протокол от 17.04.2024 № 9)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

*Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию
конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности
на основании трудового договора в университете, включенные в перечни*

СМК-УК-2/3-9-24

Версия 1

(взамен СМК-УК-37-19 Версия 2)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 2 Всего листов 10

Содержание

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные документы, регламентирующие деятельность	3
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Общие положения	5
5	Состав комиссии	5
6	Организация работы комиссии	6

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 3 Всего листов 10

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества в университете.

1.2 Настоящее Положение определяет основные задачи, состав, компетенцию и порядок организации работы Комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова», включенные в перечень.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ;
- Указ Президента РФ от 1 июля 2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (вместе с «Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;
- Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 10н «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 января 2022 г. № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;
- Приказ Минобрнауки России от 22 марта 2019 г. № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2022 г. № 820 «О наделении должностных лиц Министерства науки и высшего образования Российской Федерации полномочиями по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 4 Всего листов 10

органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, а также в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции и рассмотрении обращений и уведомлений»;

– Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 15н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов»;

– СМК-РЕ-3/4-24-24. Система менеджмента качества. Регламент. Порядок уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудовых договоров в университете, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Примечания

1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

комиссия – комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, включенные в перечень;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова», замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

работники, замещающие отдельные должности на основании трудовых договоров в МГТУ им. Г.И.Носова, включенные в перечень, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 31, на основании которого издается приказ ректора – ректор, президент, проректоры, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, директор филиала, заместитель директора филиала, начальник финансово-экономического отдела, начальник правового управления и ведущий специалист по закупкам правового управления;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 5 Всего листов 10

П р и м е ч а н и е

В отношении ректора, президента, как работников, замещающие отдельные должности на основании трудовых договоров в МГТУ им. Г.И.Носова, включенные в перечень, вопросы соблюдения ими запретов, ограничений, обязанностей и урегулирование конфликта интересов рассматриваются Комиссией Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов.

В настоящем документе используются следующие сокращения:

Комиссия - Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, включенные в перечень;

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

отдел ВФКиЭБ - отдел внутреннего финансового контроля и экономической безопасности;

СМК – система менеджмента качества;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество.

4 Общие положения

4.1 Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, в отношении работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в университете, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4.2 Комиссия является коллегиальным органом управления.

4.3 Комиссия организует свою работу во взаимодействии с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей университета.

4.4 Комиссия способствует осуществлению государственной политики в области противодействия коррупции для работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в университете.

5 Состав комиссии

5.1 Образование Комиссии, количественный и персональный состав Комиссии определяется приказом ректора университета.

5.2 Комиссия формируется из представителей сотрудников университета и профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей МГТУ им. Г.И. Носова.

5.3 В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – проректор университета;
- заместитель председателя Комиссии – представитель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации сотрудников и преподавателей МГТУ им. Г.И. Носова;
- члены Комиссии - представители сотрудников университета;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 6 Всего листов 10

– секретарь Комиссии - специалист по антикоррупционной деятельности отдела ВФКиЭБ.

5.4 Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5 Численность комиссии должна быть нечетной - не менее пяти человек.

5.6 Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.7 Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе без отрыва от основной деятельности.

6 Организация работы комиссии

6.1 Председатель комиссии организует работу комиссии по рассмотрению представленных материалов, заявлений и уведомлений по соответствующим вопросам.

6.2 Основаниями для проведения заседания комиссии являются материалы, поступившие от ректора университета:

6.2.1 о представлении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6.2.2 о представлении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

6.2.3 о несоблюдении работником, замещающим отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

6.2.4 заявление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6.2.5 заявление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

6.2.6 уведомление работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договоров в университете, включенную в перечень, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 7 Всего листов 10

6.3 Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6.4 В заседаниях Комиссии могут участвовать:

а) определяемые председателем Комиссии два работника университета, замещающие должности, аналогичные должности, замещаемой работником, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) по ходатайству работника либо решению председателя Комиссии - другие работники, замещающие должности в МГТУ им. Г.И.Носова; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией, а также представитель работника.

6.5 Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии работника, в отношении которого рассматривается один из вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии работник указывает в заявлении либо уведомлении.

6.6 Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие работника в случае:

а) если в заявлении или уведомлении работника не содержится указания о его намерении лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если работник, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

6.7 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

6.8 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.9 На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы, в том числе письменная информация на основании запросов через Минобрнауки России в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6.10 Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

6.11 **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.1** Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные работником, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные работником, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.12 **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.2** Комиссия принимает одно из следующих решений:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 8 Всего листов 10

а) признать, что сведения, представленные работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

6.13 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.3 Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что работник соблюдал запреты, ограничения, обязанности и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что работник не соблюдал запреты, ограничения, обязанности и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору указать работнику на недопустимость нарушения требований запретов, ограничений, обязанностей и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.14 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.4 Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует работнику принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.15 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.5 Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 9 Всего листов 10

6.16 *По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 6.2.6* Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.17 Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 6.11- 6.16 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

6.18 Решение Комиссии принимается тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» предлагаемого решения решающим является голос председателя.

6.19 Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение Комиссии для ректора носит рекомендательный характер.

6.20 В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, Ф.И.О. членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием Ф.И.О., должности работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к работнику претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений работника и других лиц по существу предъявляемых нарушений;

д) Ф.И.О. выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в МГТУ им. Г.И.Носова;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

6.21 Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен работник.

6.22 Копия протокола заседания Комиссии в течение семи рабочих дней со дня заседания направляются ректору, в виде выписок из протокола - работнику, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

6.23 Ректор обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть, в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-УК-2/3-9-24	Лист 10 Всего листов 10

рекомендаций Комиссии и принятом решении ректор в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение ректора оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

6.24 Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника.

6.25 Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем комиссии - специалистом по антикоррупционной деятельности юридического отдела.

6.26 Протоколы заседания Комиссии и иные материалы хранятся в отделе ВФКиЭБ университета.

7 Ответственность

7.1 **Проректор – председатель комиссии** несет ответственность за исполнение требований настоящего Положения, а также недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала при работе в Комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, включенные в перечень; за координацию всех работ по ликвидации несоответствий связанных с работой Комиссии и принятии решений о дальнейшем использовании данного Положения.

7.2 **Специалист по антикоррупционной деятельности отдела ВФКиЭБ** несет ответственность за подготовку протоколов Комиссии, достоверность и объективность информации в них.

7.3 **Члены Комиссии** несут ответственность за достоверность и объективность рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, сохранении (при необходимости) конфиденциальности.

СМК-УК-2/3-9-24 Система менеджмента качества. Управление качеством. Комиссия по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в университете, включенные в перечень, разработал:

Специалист по антикоррупционной деятельности
отдела внутреннего финансового контроля и
экономической безопасности



С.Н. Коньков

Документ СМК (№ 31 от 01.04.2024)

Регистрация	
Номер документа	31
Дата регистрации	01.04.2024 13:36:37
Содержание	Положение СМК-УК-2/3-9-24 определяет основные задачи, состав, компетенцию и порядок организации работы Комиссии по соблюдению запретов, ограничений, обязанностей и урегулированию конфликта интересов работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова», включенные в перечень.
Подготовил	Агеева Ирина Александровна
Подразделение инициатора	Отдел внутреннего финансового контроля и экономической безопасности
Прочие	
Состояние	Согласован, Зарегистрирован, Исполнен
Дополнительные реквизиты	

Согласование

Должность	Исполнитель	Срок согласования	Результат	Дата согласования	Комментарий
Согласование документов СМК "Документ СМК (№ 31 от 01.04.2024) (Согласование документов СМК)" от 01.04.2024 13:37:06					
Начальник ОВФКиЭБ	Агеева Ирина Александровна	02.04.2024	Согласовано	01.04.2024	
Начальник ПУ	Звада Ольга Владимировна	02.04.2024	Согласовано	02.04.2024	
Председатель профкома	Пермяков Михаил Борисович	02.04.2024	Согласовано	09.04.2024	
Заведующий центром качества образования	Иванова Анна Николаевна	10.04.2024	Согласовано	10.04.2024	
Согласование документов СМК "Документ СМК (№ 31 от 01.04.2024) (Согласование документов СМК)" от 01.04.2024 13:37:21					
Начальник ОВФКиЭБ	Агеева Ирина Александровна	02.04.2024	Согласовано	01.04.2024	
Начальник ПУ	Звада Ольга Владимировна	02.04.2024	Согласовано	02.04.2024	
Председатель профкома	Пермяков Михаил Борисович	02.04.2024	Согласовано	02.04.2024	
Заведующий центром качества образования	Иванова Анна Николаевна	03.04.2024	Согласовано	09.04.2024	